

Утвержден
Приказом Росгидромета
от 31 декабря 2015 г. № 804

УСТАВ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации руководящих работников
и специалистов»

Принят решением Ученого Совета Института
протокол № 7 от 10.11.2015 года

Ректор Института А.Г. Тимофеева



Московская область, г. Балашиха

2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов (далее - Институт) является государственной некоммерческой организацией в форме Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования, реализующим дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

1.2. Институт создан в соответствии с распоряжением Совета Министров СССР от 9 октября 1987 г. № 2196р и приказом Государственного комитета СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды от 18 января 1988 года № 14.

1.3. Полное наименование Института:

- на русском языке: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов». Сокращенное: ФГБОУ ДПО «ИПК»;

- на английском языке - Federal State Budgetary Educational Organization of Additional Professional Education «Advanced Training Institute of Managerial Workers and Specialists» Federal Service for Hydrometeorology and Environmental Monitoring» (FSEO APE ATI).

1.4. Местонахождение Института: 143982, Московская область, г. Балашиха, мкр. Кучино, Гидрогородок, 3 А, тел. 8 (495) 522 02 11.

1.5. Учредителем и собственником Института является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее - Росгидромет). Учредитель утверждает Устав Института, вносит в него изменения, в том числе утверждает новую редакцию Устава.

Местонахождение Учредителя: Нововаганьковский переулок, дом 12, г. Москва, ГСП-3, 125993.

1.6. Учредитель осуществляет:

- финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- финансовое обеспечение иных целей деятельности Института в соответствии с утвержденным учредителем порядком предоставления и расходования целевых субсидий.

1.7. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, актами субъектов Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.8. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах казначейства, расчетный, валютный и иные счета в банках, печать с его полным наименованием, штампы, логотип и фирменные бланки.

1.9. Институт является государственной некоммерческой организацией в форме федерального бюджетного учреждения.

1.10. Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленного за Институтом собственником имущества, так и полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником этого имущества или приобретенного Институтом за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Института.

1.11. Институт имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

1.12. Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.1994 № 1298 и совместным приказом Росгидромета и Госкомвуза от 24.03.1995 № 30\509 Институт признается в качестве Регионального метеорологического учебного центра (далее - РМУЦ) Всемирной метеорологической организации (далее - ВМО). Образовательная деятельность Института регламентируется Положением о РМУЦ ВМО, утвержденным Руководителем Росгидромета. Ректор Института одновременно является исполнительным директором РМУЦ ВМО в Российской Федерации.

1.13. Научно-исследовательские учреждения (далее НИУ) Росгидромета являются учебно-лабораторной базой для ознакомления и отработки новых технологий и проведения занятий со слушателями Института. Институт имеет договоры о сотрудничестве со всеми НИУ Росгидромета, специалисты которых принимают участие в обучении слушателей.

1.14. По обязательствам Института, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Института на которое может быть

обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Института.

1.15. Институт осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижением целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, определенных настоящим Уставом.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

Для осуществления деятельности, указанной в абзаце 1 настоящего пункта, Института должно иметь достаточное имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

1.16. Правовая защита и использование результатов интеллектуальной деятельности, созданных в процессе осуществления Института научной деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

1.17. Институт приобретает правоспособность с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

Основными задачами Института являются:

2.1. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах гидрометеорологических специальностей.

2.2. Развитие, разработка и внедрение новых методов, применяемых в гидрометеорологии и смежных с ней областях.

2.3. Ознакомление слушателей Института с последними достижениями науки, техники и технологии по вопросам гидрометеорологии и смежных с ней областей. Развитие у них навыков использования в работе электронно-вычислительной техники, умения ориентироваться в современной научно-технической информации и ее эффективном применении на практике. Осуществление языковой подготовки слушателей.

2.4. Удовлетворение потребностей специалистов гидрометеорологических специальностей в повышении профессиональной квалификации и переподготовке.

2.5. Для решения основных задач Институт вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность: реализация дополнительных профессиональных образовательных программ – профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

- организация и проведение научных исследований, научно-методических работ и опытно-экспериментальных работ по профилю деятельности Института в

рамках государственных целевых научно-технических программ (далее - ФЦНТП), планов Росгидромета и заказов сторонних организаций, консультационная деятельность;

- проведение учебно-методической работы и разработка учебно-программной документации, подготовка к изданию специализированных курсов лекций, учебно-методических пособий;

- организация сотрудничества с российскими и зарубежными учреждениями, организациями и ассоциациями по вопросам обмена опытом обучения слушателей и преподавателей, а также проведение совместных научных и методических работ и исследований;

- научная экспертиза программ, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;

- взаимодействие с кафедрами гидрометеорологического профиля высших и средних специальных учебных заведений с целью согласования и упорядочения требований Росгидромета и Министерства образования и науки Российской Федерации к подготовке инженерно-технических специалистов для системы Росгидромета;

- организация и проведение научно-методических конференций, семинаров и совещаний по профилю деятельности Института;

- прочие виды работ и услуг, выполняемые в соответствии с профилем деятельности и возможностями Института.

2.6 Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Института с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется аккредитация, возникает у Института с момента получения свидетельства об аккредитации и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Работы, на проведение которых требуется членство в саморегулируемых организациях, осуществляются при наличии членства в саморегулируемых организациях.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Институт формирует контингент слушателей в соответствии с ведомственным заказом Росгидромета, на основе договоров с юридическими и физическими лицами.

3.2. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения реализуемых в нем образовательных программ. В Институте реализуются дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает учебные планы и учебные программы, в том числе индивидуального обучения специалистов.

3.3. Формы освоения дополнительной образовательной программы устанавливаются с отрывом (очная форма), без отрыва и с частичным отрывом от работы, которые осуществляются с помощью дистанционных методов.

Содержание образовательного процесса, в том числе и по обучению по индивидуальным планам, определяется на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Институтом самостоятельно с учетом потребностей заказчика образовательных услуг.

3.4. Учебный год в Институте начинается с января, а заканчивается в конце декабря.

3.5. Язык обучения в Институте - русский.

3.6. В Институте устанавливаются следующие виды дополнительного профессионального образования: повышения квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка, которые осуществляются в виде лекций, практических и семинарских занятий, семинаров, стажировок, консультаций, выездных занятий, круглых столов, инновационных и деловых игр, аттестационных и других видов работ. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.7. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Сроки обучения определяются соответствующими программами повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

3.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе и зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется Институтом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой программы.

3.9. При реализации дополнительных профессиональных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе и дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.10. Недельная нагрузка слушателей обязательными учебными занятиями не должна превышать: при очной форме обучения 36 учебных часов, при обучении с частичным отрывом от работы 15 учебных часов. В Институте для слушателей и преподавателей установлена 6-дневная рабочая неделя.

3.11. Численность учебной группы в Институте при обучении с отрывом от работы устанавливается не более 25 человек; с частичным отрывом от работы не более 15 человек.

3.12. Слушателям, успешно завершившим курс обучения и прошедшим итоговую аттестацию, Институт выдает документы о соответствующем уровне повышения квалификации с официальной символикой Всемирной метеорологической организацией, которые заверяются печатью Института, и формы которых утверждаются Росгидрометом в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом указанные документы дают их обладателям права аналогичные правам, предусмотренным для обладателей документов государственного образца о соответствующем уровне освоения дополнительных профессиональных программ:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение (не менее 16 часов);
- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 250 часов.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также, освоившим часть

дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов направляются в кадровые службы по месту их основной работы.

3.13. За невыполнение учебных планов, грубое нарушение предусмотренных настоящим Уставом Института обязанностей, правил внутреннего распорядка к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из Института.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган - ученый совет, возглавляемый ректором Института. Непосредственное управление деятельностью Института на принципах единоначалия и самоуправления осуществляет ректор, назначаемый Руководителем Росгидромета.

4.3. Ректор Института назначается на должность (по согласованию с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе) и освобождается от должности приказом Руководителя Росгидромета. Срок полномочий, права и обязанности ректора Института устанавливаются трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор Института имеет проректоров, полномочия, и обязанности которых определяются трудовым договором, должностной инструкцией и приказами ректора Института.

Проректор Института, главный бухгалтер назначаются на должность (по согласованию с Росгидрометом) и освобождаются от должности приказом ректора Института.

4.4. Ректор Института:

- осуществляет управление деятельностью Института на правах единоначалия;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации действует от имени Института, представляет его во всех организациях и учреждениях, использует его имущество и средства, заключает договора, выдает доверенности, открывает в банках счета и является распорядителем кредитов;

- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и слушателей, назначает и освобождает от должности первого проректора - проректора по учебной и научной работе (по согласованию с Росгидрометом), проректора по общим вопросам, главного

бухгалтера (по согласованию с Росгидрометом), руководителей структурных подразделений Института и других работников, заключает с ними трудовые договора (контракты);

- обеспечивает составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности, а также составление и утверждение отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.5. Функционирование Института обеспечивается:

- обязательным участием всех структурных подразделений Института в организации учебного процесса;

- исполнением всеми структурными подразделениями приказов и распоряжений ректора Института.

4.6. Управление структурными подразделениями по различным направлениям осуществляются проректорами согласно должностным инструкциям. Распределение обязанностей между проректорами устанавливаются ректором.

4.7. Деятельность кафедр Института и прием на должность их заведующих определяются порядком, установленным для учреждений профессионального высшего образования. Положения о структурных подразделениях Института утверждаются ректором.

4.8. В Институте создается Ученый совет, являющийся одним из органов управления научной и учебно-педагогической деятельностью Института и действующий на основании Положения об Ученом совете. В его состав входят представители структурных подразделений Института, а также ученые и ведущие специалисты НИУ Росгидромета, его центрального аппарата, научных и учебных учреждений других министерств и ведомств. Срок полномочий ученого совета Института составляет 5 лет. Председателем Ученого совета является ректор Института. Персональный состав и Положение об Ученом совете утверждаются Руководителем Росгидромета.

5. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

5.1. Слушателем Института является лицо, зачисленное приказом ректора для обучения по дополнительным образовательным программам. Права и обязанности слушателей Института определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка Института.

5.2. Слушатели Института имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ;

- выбирать, по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Института, дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться имеющейся на факультетах и кафедрах нормативной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной

деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений Института;

- принимать участие в конференциях и семинарах, публиковать рефераты, аттестационные работы и другие материалы Института;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. За слушателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы. Иногородним слушателям, направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств федеральных органов исполнительной власти, предприятий (объединений), учреждений и организаций по месту основной работы слушателей. На время обучения слушатели обеспечиваются общежитием с оплатой расходов за счет направляющей стороны, если иное не предусмотрено Договором.

5.4. Слушатели Института обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Института по срокам и объемам согласно учебным планам;

- поддерживать порядок и дисциплину в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.;

- бережно относиться к имуществу Института.

5.5. К работникам Института относятся преподаватели, научный, административный, инженерно-технический и другой персонал.

Назначение и увольнение работников Института осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.6. Для преподавательского и научного состава перед замещением должностей проводится конкурсный отбор. При конкурсном отборе Институт руководствуется Положением о порядке замещения должностей преподавательского состава, установленным для высших учебных заведений.

5.7. Работники Института имеют право:

- на повышение профессиональной и педагогической квалификации за счет средств учреждения;

- на пользование информационным и методическим фондами Института, услугами учебных, методических, социально-бытовых и других подразделений Института;

- на участие в формировании содержания образовательных программ, выбор методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного и научного процессов;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Института имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовыми договорами.

5.8. Работники Института обязаны:

- соблюдать, настоящий Устав и правила внутреннего распорядка Института;

- строго следовать нормам профессиональной этики;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах.

5.9. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Института устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представление к награждению правительственными наградами и т.п.

5.10. Преподаватели Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней ежегодно.

5.11. Учебная нагрузка для преподавательского состава устанавливается приказом ректора в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год.

5.12. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс осуществляют ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий, организации и учреждений представители федеральных органов, исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Увольнение преподавателей, связанное с сокращением штатов, изменением структуры, сокращением учебной нагрузки по инициативе администрации, допускается только после окончания учебного года.

Правила внутреннего распорядка утверждаются ректором.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Института, закрепленное за ним на праве оперативного управления и занимаемые Институту земельные участки, находящиеся в постоянном (бессрочном) пользовании Института, являются федеральной собственностью.

Институт владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.2. Источником формирования имущества Института являются:

6.2.1. Имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления.

6.2.2. Имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящий доход деятельности.

6.2.3. Иное имущество, полученное по основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

6.3. Институт без согласия собственника имущества Института и Росгидромета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом. Институт без согласия Росгидромета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом. Согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом осуществляется в порядке, установленном Росгидрометом. Остальным движимым имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Институт может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

6.5. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиям которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. Сделки с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации, осуществляются с одобрения Росгидромета.

Совершение Институтом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, осуществляется с предварительного согласия Росгидромета.

6.7. Росгидромет в установленном порядке согласовывает Институту:

внесение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами (с учетом требований Росимущества), денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным способом в качестве их учредителя или участника;

передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом, а также недвижимого имущества, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Источниками финансового обеспечения Института являются:

6.8.1. Субсидии, предоставляемые Институту, из федерального бюджета на выполнение государственного задания и на иные цели.

6.8.2. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления Институтом.

6.8.3. Средства, получаемые на выполнение научных исследований по грантам.

6.8.4. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности.

6.8.5. Средства от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8.6. Средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг.

6.8.7. Средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

6.8.8. Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Институт.

6.8.9. Средства, поступающие из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Росгидромета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом, финансовое содержание такого имущества Росгидрометом не осуществляется.

6.10. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним федерального имущества осуществляется в порядке, определенном Росгидрометом в соответствии с установленными требованиями.

6.12. Основными видами деятельности, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета, являются:

реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;

выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;

организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

6.13. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема слушателей;

выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Институте;

создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений; выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях;

оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

аттестация рабочих мест;

оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Институт осуществляет международное сотрудничество в области профессионального дополнительного образования, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучение граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и творческая работа, стажировка работников и слушателей Института за рубежом осуществляются на основе межгосударственных соглашений, соглашений между Росгидрометом с соответствующими органами управления зарубежных стран, а также по договорам (контрактам), заключенным Институтом или Росгидрометом с зарубежными учебными заведениями, организациями.

7.3. Обучение граждан иностранных государств по договорам (контрактам), заключаемых Институтом с зарубежными юридическими и физическими лицами производится на условиях полной компенсации стоимости обучения.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетности Росгидромету и другим организациям, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

8.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Институтом собственности, искажение государственной отчетности.

8.3. Институт осуществляет внутренний контроль использования средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль, проверка и ревизия деятельности Института проводится налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими государственными органами.

8.5. Непосредственный контроль за исполнением Институтом законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, Устава и условий, лицензии, а также за его образовательной и хозяйственной деятельностью осуществляет Росгидромет в пределах своей компетенции.

8.6. Контроль и надзор за соблюдением законодательства в области образования осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

9.1. Изменения и дополнения вносятся в Устав с целью приведения текста Устава в соответствие с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Росгидромета и представляются на рассмотрение в установленном порядке Руководителю Росгидромета ректором Института.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, утверждаются Руководителем Росгидромета и регистрируются по месту регистрации Устава в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

10.1. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Институт может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Росгидромета.

10.3. При реорганизации (ликвидации) Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

10.4. При ликвидации и реорганизации Института, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5 Движимое имущество Института, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Института, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Недвижимое имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Института, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению федеральным имуществом.

10.6. При ликвидации, реорганизации или прекращении работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обеспечивает защиту этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.8. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

11.2. Настоящий Устав составлен в трех экземплярах (1-й экземпляр Устава хранится в Институте, 2-й экземпляр - в Регистрационной палате, 3-й экземпляр Росгидромете).

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	5
4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ	8
5. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА	9
6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	15
8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ	15
9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА	16
10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА	16
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	17